**Programme 2024 – Automne**

**Formulaire**

**CdRV – Soutien financier pour les personnes étudiantes en recherche au baccalauréat**

**(Police exigée : Arial 10)**

|  |
| --- |
| **IDENTIFICATION DE LA PERSONNE CANDIDATE** |
| Nom : |  | Prénom : |  |
| Matricule : |  | Courriel : |  |
| Faculté : |  | Département : |  |
| Date prévue du stage (début) : |  | Durée du stage (nombre de semaines) : |  |
| Statut au moment du stage :  | COOP |  | Régulier |  |
| **IDENTIFICATION DES DIRECTRICES ET DIRECTEURS DE RECHERCHE** |
|  |
| **TITRE DU PROJET DE STAGE** |
|  |
| **DESCRIPTION DU PROJET DE STAGE** (5 à 10 lignes) |
|  |
| **ENGAGEMENT DES SIGNATAIRES** |
| **De la personne candidate**En acceptant le soutien financier, je m’engage à :* M’inscrire au CdRV en tant que stagiaire via info-cdrv@usherbrooke.ca;
* Mentionner le CdRV dans mes publications et lors de présentations orales ou par affiches;
* Présenter mes travaux de stage lors des activités scientifiques du CdRV (Journée PIVOT ou autres).
 |
| Signature  |  | Date |  |
| **Des directrices et directeurs de recherche*** Les directrices et directeurs de recherche s’engagent à encadrer les travaux des personnes étudiantes et à leur donner les moyens matériels et financiers de réaliser leur projet de stage.
 |
| Signature |  | Date |  |
| Signature |  | Date |  |
| Signature |  | Date |  |

**La personne candidate doit acheminer son dossier de candidature par courrier électronique**

**au plus tard le 1er septembre 2024 à 23 h 59**

à : direction-cdrv@usherbrooke.ca.

**(S.V.P., mentionnez dans l’objet : « CdRV – Soutien financier pour les personnes étudiantes en recherche au baccalauréat 2024 – Automne »)**

IMPORTANT !

Veuillez respecter la police (Arial 10) et l’espace réservé pour compléter votre demande. Toute demande ne respectant pas cette consigne ne sera pas évaluée.

MERCI !